

## Члан 4.

(1) Печате из члана 3. став 1. овог правилника израђује овлашћена печаторезница.

(2) Овлашћена печаторезница израђује печат нотара и вршиоца дужности нотара само уз предочавање Повеље о именовану нотара или рјешења о именовану вршиоца дужности нотара.

(3) Овлашћена печаторезница обезбјеђује да не дође до злоупотребе слога, матрице и осталих докумената и материјала који су потребни за израду печата.

(4) Након израде печата, слог, матрица и остали материјали из става 3. овог члана уништавају се.

## Члан 5.

(1) О изради печата, као и о уручењу печата нотару и вршиоцу дужности нотара, овлашћена печаторезница обавјештава Министарство правде (у даљем тексту: Министарство).

(2) Евиденцију о печатима нотара и вршилаца дужности нотара води Нотарска комора Републике Српске (у даљем тексту: Нотарска комора), у складу са Законом о нотарској служби у Републици Српској (у даљем тексту: Закон).

## Члан 6.

(1) Печати треба да буду трајно утиснути на папиру.

(2) Печат за отисак хемијском бојом користи се код исправа које су сачињене на једном листу.

(3) Када исправа има више листова, онда се користи јемственик који се печатом за суви отисак тако учвршћује да се не може извући и да се листови исправе не могу одвојити.

## Члан 7.

(1) Печат за суви отисак уграђује се у пресу за печат.

(2) Приликом употребе печата за отисак хемијском бојом примјењује се трајна тамноплава тинта.

## Члан 8.

(1) Нотар чува печате од злоупотребе.

(2) Печати се чувају на мјесту обезбијеђеном од крађе, провале, губљења или оштећења.

(3) У случају губљења или појаве фалсификата печата, нотар или вршилац дужности нотара без одгађања то пријављују Министарству, Министарству унутрашњих послова, Министарству управе и локалне самоуправе и основном суду на чијем подручју имају своје службено сједиште.

(4) Ако је печат постао неупотребљив због истрошености, оштећења, промјене назива и сједишта, ставља се ван употребе и мора се без одгађања уништити и поступити у складу са одредбама закона којим се уређују печати органа и институција Републике Српске, о чему се обавјештавају институције из става 3. овог члана.

(5) У случају престанка рада нотара или вршиоца дужности нотара, печати се предају Нотарској комори ради предузимања радњи потребних за уништење печата.

(6) Уколико је потребно да нотар или вршилац дужности нотара израде нови печат, Министарству управе и локалне самоуправе подносе захтјев за израду новог печата, уз доказ да су поступили на начин из ст. 3. и 4. овог члана.

(7) У Рјешењу Министарства управе и локалне самоуправе одређује се да печат нотара и вршиоца дужности нотара има додатну ознаку којом ће се разликовати од изгубљеног, оштећеног или фалсификованог печата.

## Члан 9.

(1) Нотар и вршилац дужности нотара прије почетка рада предсједнику основног суда који је надлежан за њихово службено сједиште достављају службени потпис који се употребљава приликом обављања службених радњи и отиске печата, које ће предсједник основног суда овјерити, а овјерени отисци печата, као и потписи, депонују се код

основног суда на чијем подручју нотар и вршилац дужности нотара имају сједиште.

(2) Један примјерак овјерене исправе о отисцима печата, односно о депонованом потпису суд ће доставити Нотарској комори, а нотар мора уз потпис навести и своје службено својство, у складу са Законом.

## Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 08.021/020-1769/21  
17. јуна 2021. године  
Бања Лука

Министар,  
Антон Касиповић, с.р.

### Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске

На основу одредбе члана 20. став 1. Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Српске", број 49/09), Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске, на Трећој редовној сједници, одржаној 8. јуна 2021. године у Требињу, донијела је

## СТАТУТ

### РЕГУЛАТОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

#### ДИО ПРВИ - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

(Оснивање и надлежност)

(1) Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске (у даљем тексту: Регулаторна комисија) основана је законом.

(2) Регулаторна комисија врши надлежности утврђене законима из области енергетике, односно из области електричне енергије, природног гаса, нафте и деривата нафте и обновљивих извора енергије с циљем обезбјеђења транспарентног и недискриминирајућег положаја учесника и уређења односа на енергетском тржишту у Републици Српској.

## Члан 2.

(Самосталност и независност)

Регулаторна комисија је самостална и непрофитна организација, која је функционално независна од републичких органа, енергетских субјеката и корисника њихових производа и услуга, као и свих других правних и физичких лица.

## Члан 3.

(Назив и сједиште)

(1) Пуни назив Регулаторне комисије је: Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске.

(2) Скраћени назив Регулаторне комисије за енергетику Републике Српске је: Регулаторна комисија или РЕРС.

(3) Пуни назив Регулаторне комисије на енглеском језику је: Regulatory Commission for Energy of Republic of Srpska.

(4) Сједиште Регулаторне комисије је у Требињу.

## Члан 4.

(Правни статус)

(1) Регулаторна комисија има статус правног лица и уписује се у судски регистар.

(2) Регулаторну комисију заступа и представља предсједник Регулаторне комисије самостално и без ограничења.

## Члан 5.

(Печат)

(1) Регулаторна комисија има печат округлог облика пречника 35 mm, у чијој средини се налази амблем Репу-

блике Српске и у концентричним круговима исписан, ћиричним и латиничним писмом, текст: "Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске, Требиње".

(2) Регулаторна комисија има штампил четвртастог облика слjedeћег садржаја: Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске, Требиње и простор за уписивање евиденционог броја и датума пријема писмена.

(3) Начин употребе, број, чување, руковање и заштита печата и штампилца утврђује се посебном одлуком Регулаторне комисије.

#### Члан 6.

(Знак и меморандум)

(1) Регулаторна комисија може утврдити заштитни знак, као вид препознатљивости Регулаторне комисије као институције.

(2) Регулаторна комисија може, посебном одлуком, утврдити меморандум, који се истиче на службеним актима.

#### Члан 7.

(Жиро рачун)

Регулаторна комисија има свој жиро рачун, код пословне банке.

### ДИО ДРУГИ - ИМЕНОВАЊЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНОВА РЕГУЛАТОРНЕ КОМИСИЈЕ

#### Члан 8.

(Именовање, састав, мандат и радноправни статус чланова Регулаторне комисије)

(1) Именовање, састав, мандат и услови за избор и разрешење чланова Регулаторне комисије прописани су законом.

(2) Чланови Регулаторне комисије дужни су послове из надлежности Регулаторне комисије обављати у складу са уставом, законом и другим прописима.

(3) Чланови Регулаторне комисије своју дужност обављају професионално, те закључују уговор о раду са Регулаторном комисијом, на основу којег остварују права и обавезе из радног односа.

(4) Чланови Регулаторне комисије дужни су савјесно и законито обављати послове из надлежности Регулаторне комисије до истека мандата, односно до именовања нових чланова Регулаторне комисије од стране надлежног органа.

(5) На чланове Регулаторне комисије примјењују се прописи из области радних односа и интерна акта Регулаторне комисије.

#### Члан 9.

(Права и обавезе председника)

(1) Председник руководи радом Регулаторне комисије.

(2) Председник Регулаторне комисије:

- заступа и представља Регулаторну комисију пред трећим лицима,

- потписује опште и појединачне акте Регулаторне комисије,

- сазива сједнице Регулаторне комисије и председава истим,

- надгледа и одговоран је за законитост рада Регулаторне комисије,

- обавља и друге послове с циљем обезбјеђења ефикасног рада Регулаторне комисије.

(3) У случају спријечености или одсутности председника, Регулаторну комисију заступа члан Регулаторне комисије, којег писменом пуномоћи овласти председник.

#### Члан 10.

(Права и обавезе осталих чланова)

(1) Чланови Регулаторне комисије имају једнака овлашћења и дужности да учествују у раду Регулаторне комисије.

(2) Члан Регулаторне комисије има право да предложи разматрање појединих питања на сједницама Регулаторне комисије.

(3) Регулаторна комисија мора донијети одлуку о приједлогу достављеном од стране члана Регулаторне комисије у року од 30 дана од дана подношења приједлога.

(4) Члан Регулаторне комисије дужан је да буде редовно информисан о свим питањима у вези са надлежностима Регулаторне комисије.

#### Члан 11.

(Обавезе чланова и запослених у Регулаторној комисији)

(1) Председник, чланови Регулаторне комисије и друга лица запослена код Регулаторне комисије обавезни су да обављају своју функцију савјесно и да одржавају интегритет Регулаторне комисије.

(2) Лица из става 1. овог члана обавезна су придржавати се Етичког кодекса Регулаторне комисије.

### ДИО ТРЕЋИ - НАЧИН РАДА РЕГУЛАТОРНЕ КОМИСИЈЕ

#### Глава I - Сједнице и састанци

#### Члан 12.

(Редовне сједнице)

(1) Одлуке у вршењу законом утврђене надлежности Регулаторна комисија доноси на редовним сједницама.

(2) Редовна сједница је јавна.

#### Члан 13.

(Ванредна сједница)

(1) У случају хитних и ванредних околности Регулаторна комисија може сазвати ванредну сједницу усменим путем.

(2) Ванредна сједница је јавна.

#### Члан 14.

(Интерни састанак)

(1) Регулаторна комисија на интерним састанцима доноси одлуке о унутрашњим и административним питањима, која не спадају у регулаторну надлежност утврђену законом.

(2) Интерни састанци нису отворени за јавност.

#### Глава II - Акти Регулаторне комисије

#### Члан 15.

(Општи и појединачни акти)

(1) Регулаторна комисија доноси пословник о раду, етички кодекс и друга општа и појединачна акта у оквиру прописане надлежности.

(2) Општи и појединачни акти Регулаторне комисије доноси се у писменој форми и обавезно садрже правни основ за њихово доношење.

#### Члан 16.

(Пословник о раду)

Регулаторна комисија доноси пословник о раду, којим се уређују начин рада Регулаторне комисије, сазивање и одржавање сједница и састанака, начин рада и одлучивања на сједницама и састанцима, поступак доношења општих и појединачних аката, врсте аката, јавност рада и друга процедурална питања од значаја за вршење прописане надлежности.

#### Члан 17.

(Унутрашња организација и систематизација радних мјеста)

Унутрашња организација и систематизација радних мјеста у Регулаторној комисији уређује се посебним правилиником.

#### Члан 18.

(Радни односи)

Радни односи, заснивање радног односа, радноправни статуси, одмори и одсуства, плате и друга питања по осно-

ву рада и радног односа у Регулаторној комисији уређују се посебним правилником у складу са законом.

#### Члан 19.

(Подзаконски акти из регулаторне надлежности)

Регулаторна комисија на основу закона доноси и подзаконске акте из регулаторне надлежности.

#### ДИО ЧЕТВРТИ - ЈАВНОСТ РАДА РЕГУЛАТОРНЕ КОМИСИЈЕ

#### Члан 20.

(Јавност рада)

(1) Поступци доношења општих и појединачних аката из регулаторне надлежности су јавни и предмет су јавног разматрања.

(2) У току поступака из става 1. овог члана може се одржати јавна расправа.

(3) Нацрти општих аката из регулаторне надлежности објављују се и заинтересованим лицима омогућава се доношење коментара на нацрте аката.

(4) Изузетно, ради заштите повјерљивих података, јавност рада у поступцима, на сједницама и расправама може се ограничити, што се уређује посебним актом Регулаторне комисије.

#### Члан 21.

(Објављивање аката у “Службеном гласнику Републике Српске”)

(1) Статут, пословник о раду, правилници и други прописи Регулаторне комисије, који се односе на регулаторну надлежност, објављују се у “Службеном гласнику Републике Српске” у складу са законом.

(2) У “Службеном гласнику Републике Српске” објављују се и диспозитиви појединачних правних аката Регулаторне комисије из регулаторне надлежности, уколико су ти акти од интереса за правна и физичка лица на енергетском тржишту, као што су:

- одлуке и рјешења у тарифном поступку,
- рјешења о издавању дозвола и друге одлуке у вези са дозволама,
- одлука о регулаторној накнади,
- други акти Регулаторне комисије, који су од интереса за правна и физичка лица на енергетском тржишту.

#### Члан 22.

(Објављивање аката на интернет страници)

(1) Регулаторна комисија има своју интернет страницу.

(2) На интернет страници Регулаторне комисије објављују се сви акти који се објављују у “Службеном гласнику Републике Српске” и друга акта, као што су:

- рјешења о предузимању мјера након обављених редовних и ванредних надзорних провјера код корисника дозвола,
- рјешења о сертификату за производна постројења,
- рјешења о праву на подстицај производње електричне енергије из обновљивих извора,
- рјешења о давању сагласности на општа и појединачна акта енергетских субјеката,
- рјешења о претходним одобрењима за изградњу директних гасовода,
- извјештај о раду Регулаторне комисије,
- закључци којима се обуставља поступак, закључци којима се одлучује о процедуралном питању у поступку или којима се рјешавају једноставније ствари у поступку,
- обавјештења за јавност,
- други појединачни акти из регулаторне надлежности те
- диспозитиви појединачних аката донесених по жалбама у другом степену и рјешења којима се одлучује у по-

ступцима рјешавања спорова између учесника на енергетском тржишту.

(3) Ради потпунијег информисања о свом раду, Регулаторна комисија може на интернет страници објавити посебне публикације, часописе, билтене и сл.

#### ДИО ПЕТИ - ФИНАНСИРАЊЕ И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

#### Члан 23.

(Финансирање Регулаторне комисије)

Финансирање Регулаторне комисије обезбјеђује се из годишњих накнада од енергетских субјеката, корисника дозволе за обављање једне или више енергетских дјелатности, једнократних накнада за дозволе које издаје и других накнада или извора финансирања у складу са законом.

#### Члан 24.

(Буџет Регулаторне комисије)

(1) Регулаторна комисија благовремено крајем текуће године подноси Народној скупштини Републике Српске приједлог буџета на усвајање за наредну буџетску годину.

(2) На основу усвојеног буџета од стране Народне скупштине Републике Српске, Регулаторна комисија доноси рјешење којим се утврђују појединачни износи годишње регулаторне накнаде енергетским субјектима, начин, динамика и рокови плаћања регулаторне накнаде.

#### Члан 25.

(Извјештај о раду)

Регулаторна комисија подноси извјештај о раду Народној скупштини Републике Српске најмање једном годишње.

#### Члан 26.

(Финансијски извјештаји)

Годишњи финансијски извјештаји Регулаторне комисије припремају се у складу са међународним рачуноводственим стандардима и морају бити ревидовани од стране независног ревизора.

#### ДИО ШЕСТИ - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 27.

(Измјене и допуне Статута)

(1) Измјене и допуне овог статута врше се у истом поступку као за његово доношење.

(2) Измјене и допуне Статута може предложити било који члан Регулаторне комисије.

#### Члан 28.

(Тумачење одредби Статута)

Тумачење појединих одредби овог статута даје Регулаторна комисија.

#### Члан 29.

(Ступање на снагу Статута)

(1) Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

(2) Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут Регулаторне комисије за енергетику Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 6/10 и 107/19).

Број: 01-347-1/21/P-3-215

8. јуна 2021. године

Требиње

Предсједник,

Владислав Владичић, с.р.

#### Уставни суд Босне и Херцеговине

Уставни суд Босне и Херцеговине у Великом вијећу, у предмету број **АП 4703/19**, рјешавајући апелацију “**Аутоцентра Меркур**” д.о.о. **Бања Лука**, на основу члана VI/36) Устава Босне и Херцеговине, члана 18 став (3) тачка х), члана 57 став (2) тачке а) и б), члана 58 и члана 59 ст. (1) и (3) Правила Уставног суда Босне и Херцеговине - пречишћени текст (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број 94/14), у саставу:

- Златко М. Кнежевић, предсједник,

- Маго Тадић, потпредсједник,